

受付年月日	年月日	決裁				台帳照合印
伺年月日	年月日					
決裁 支給 支払 決議書	1ヶ月単位で都度提出して下さい。 (1日~30日もしくは31日までを1枚)					
支	主年月日	个文給	理由			
前回	始年月日					
終年月日	備考					

傷病手当金・傷病手当付加金請求書 (第 回目)

被保険者が記入するところ	① 被保険者等の記号・番号	000.000000		② 被保険者の業務の種別	事務職		
	③ 事業所の名称及び所在地	名 称	株式会社〇〇〇	所 在 地	東京都港区虎ノ門△ - △ - △		
	④ 資格を取得した年月日	平成△ 年△ 月△ 日		⑤ 標準報酬月額	530,000 円		
	⑥ 老人保健法の医療を受けたとき	市町村名					
	⑦ 介護保険のサービスを受けたとき	保 介護保険会員番号					
	⑧ 発病又は負傷の年月日	令和△ 年△ 月△ 日		⑨ 傷病名	腰部椎間板ヘルニア		
	⑩ 発病又は負傷の原因	今年の初め頃から時々痛みを感じ、重い物を持ち上げた際、激痛が走り動けなくなった。				⑪ 第三者行為によるものですか	いいえ
	⑫ 労務に服することが出来なかった期間	令和元 年○月 1日から 令和元 年○月 30日まで 30 日間					
	⑬ 上記期間の報酬の全部又は一部を受けたとき、又は受けうとができるときは、その報酬額及び期間	年 月 日から 年 月 日まで 受けた報酬額 受けることができる報酬額					
	⑭ 障害年金、障害手当金を受けているとき、又は受けうとができるとき	(イ) 年金の種別	障害年金・障害手当金	(カ) 年金額		(ウ) 年金の支給事由となつた傷病名	
		(ア) 年金を受ける		(オ) 障害年金を受けて			
	⑮ 任意継続被保険者資格喪失者の方	(イ) 年金の種別	障害年金・障害手当金	(カ) 年金額		(ウ) 年金の支給事由となつた傷病名	
		(ア) 年金を受ける		(オ) 障害年金を受けて			
	⑯ 振込希望の銀行	在籍者・任意継続の方は、振込希望の銀行は記入不要です。					
	⑰	令和元 年○月○日					
	上記のとおり請求します。						
	被保険者の住所 氏名	東京都港区虎ノ門〇 - 〇 - 〇 健保 太郎					
健康保険組合理事長 殿							

事業主が証明するところ	⑯ 労務に服さなかった期間		令和元年○月○日から 令和元年○月○日まで						30日間
	上記の期間中の分として支払う報酬関係	(イ) 全額支給した場合、又は支給する場合	年 年	月 月	日から 日まで	の分として	金 ( )	円 月 日支払)	〔日額 金 円〕
		(ロ) 一部支給した場合、又は支給する場合	令和元年○月○日から 令和元年○月○日まで			通勤交通費 の分として	金 ( )	円 月 日支払)	〔日額 金 円〕
		(ハ) 現在までも又、将来も支給しない場合は、その旨	現在までもまた将来も支給しない						
	⑰ 上記とおり相違ないことを証明します。							令和元年○月○日	
事業主 住所 東京都港区虎ノ門△-△-△ 氏名 株式会社〇〇〇 代表取締役社長 三井次郎							電話 00局(000)000番		

療養を担当した医師が意見を書くところ	㉑ 傷病名	腰部椎間板ヘルニア	㉒ 発病または負傷の原因	不詳	
	㉓ 発病または負傷の年月日	令和元年○月○日	㉔ 療養の給付を開始した年月日	令和元年○月△日	
	㉕ 労務不能と認めた期間	令和元年○月○日から 令和元年○月○日まで	30日間	㉖ 診療実日数	20日間
	㉗ 傷病の主症状および経過概要	平成30年△月△日より通院加療、 症状思わしくなく令和元年○月1日 入院。 令和元年○月3日手術。以後、経過 順調にて現在に至る。	㉘ 上記の期間中に入院をした期間がある場合はその期間	令和元年○月○日から 令和元年○月○日まで	20日間
	㉙ 上記とおり相違ありません。	㉚ 入院の費用の別	健保 自費	・ 公費 その他	
住所(所在地) 医師 医療機関名 氏名	東京都港区虎ノ門×-×-×	印	電話 00局(000)000番		

委任状	㉛ 私は 株式会社〇〇〇 を代理人と定め、次の権限を委任する。 令和元年○月○日 請求した 傷病手当金・傷病手当付加金のうち 金 円也の受領に関する事。	被保険者の住所 (請求者) 氏名	東京都港区虎ノ門○-○-○ 健保 太郎	
	令和元年○月○日	代理人の住所 (事業主) 氏名	東京都港区虎ノ門△-△-△ 株式会社〇〇〇 代表取締役社長 三井次郎	
	㉜ 振込希望の金融機関名	在籍者・任意継続の方は、振込希望の銀行は記入不要です。		

領収書	㉝ 金	年 月 日
	領収書は記入不要です。	
記入方法については次ページの記載事項を御覧の上御記入下さい。		

## ・ 被保険者の注意事項

- ア. ①および④欄は、資格情報のお知らせ・マイナポータルの健康保険情報・資格確認書（交付を受けている方のみ）・現行健康保険証（2025年12月1日まで）にて確認できます。⑤欄は事業主から交付される「賃金支払内訳票」などを見ればわかります。
- イ. ⑥欄は、療養のため勤務に服することができない期間中に老人保健法の医療を受けたときは、健康手帳の医療の受給資格を証する頁に記載されている市町村番号、受給者番号および発行機関名を記入して下さい。
- ウ. ⑦の欄は療養のため、勤務に服することができない期間中に介護保険法によるサービスを受けたときには被保険者証に書いてある保険者番号、被保険者番号、保険者名を記入して下さい。
- エ. ⑩欄は、(いつ〇〇年〇月〇日午前〇時)、どこで（自宅の庭で）、なにを（薪を）、どうしているうち（割っているうち）、なにが（薪の）、どういうふうになって（破片が飛んで）、どこを（顔を）、どうした（裂傷した）というようにくわしく記載して下さい。
- オ. ⑭欄は、同一の疾病又は負傷及びこれによって発した疾病により、障害年金、障害手当金を受けている場合に記入するとともに障害年金該当者は障害年金証書の写、支給開始並びに直近の額を証する書類を、又、障害手当金の該当者はその支給額を証する書類を添付して下さい。
- カ. ⑭欄で障害年金、障害手当金を現在請求中の場合（受けとができるとき）は、(イ)欄のみにその旨を記入して下さい。
- キ. ⑭(イ)欄は、受けている年金を〇で囲んで下さい。
- ク. ⑭(イ)(ウ)(エ)欄は、障害年金を受けている場合又は、障害手当金を受けている場合は、それぞれの支給を証する書類等をみて記入して下さい。
- ケ. ⑭(オ)欄は障害年金を受けている人は、その年金証書の記号番号をみて記入して下さい。
- コ. ⑯(イ)欄は現在の年金受給状況を〇で囲んで下さい。
- サ. ⑯(イ)(ウ)(エ)(オ)欄は支給を証する書類等を見て記入して下さい。
- シ. ⑯(オ)欄は年金の合計額を記入して下さい。
- ス. ⑯(カ)欄は、被保険者（本人）が直接受領するときに、被保険者の希望する振込機関名を記入して下さい。
- セ. 傷病が第三者の行為によるものであるときは、「第三者行為による傷病（死）届」を作つて、この請求書に添付して下さい。
- ソ. ⑯(シ)欄は、委任により代理受領するときに、代理人の希望する振込機関名を記入して下さい。
- タ. ⑯(タ)欄は、被保険者（本人）が直接健康保険組合の窓口で受領するときに記入して下さい。
- チ. ※印の欄には記入しないで下さい。

## ・ 事業主の注意事項

- ア. ⑯欄の「全部支給」または「一部支給」とは、一日当たりの賃金の全部または一部の意味であること。
- イ. ⑯欄の(イ)と(カ)にわたるときは、両欄にそれぞれの事柄を記載すること。
- ウ. ⑯欄の(ウ)の欄は、「今までにも、また将来も支給しない」を記載して下さい。
- エ. ⑯欄は、被保険者の資格を喪失した後の期間にかかる請求であるときは、事業主の証明を要しません。

## ・ 医師の注意事項

- ア. ⑰欄は、初診日を記載するのではなく、その傷病について健康保険による療養を始めた日を記載するものですから、被保険者証の療養給付記録欄などを見て記載して下さい。
- イ. ⑰欄は、なるべく詳しく記載して下さい。特に、手術した場合は手術の名称と手術年月日を、また結核性の疾病については、検痰成績、安静度、赤沈値、理学的所見などを記載して下さい。

## ・ その他共通する注意事項

- ア. 訂正したところは、二重線にて訂正と各記載者の訂正印を押してください。  
(①から⑯までの訂正箇所には被保険者の訂正印、⑰から⑲までの訂正箇所には事業主の訂正印、⑳から㉑までの訂正箇所には㉒の印、㉓から㉔までの訂正箇所には事業主の訂正印)
- イ. 印はハッキリと押し、印洩れのないようにして下さい。
- ウ. ⑰、⑱、㉑欄の期間の計算は、両端を入れて間違なく計算して下さい。たとえば6月13日から6月19日までは、7日間となります。